

# ELABORATION DU PROJET PEDAGOGIQUE

## ANNEE 2011/2012



### **MULTI-ACCUEIL « LE CHATEAU DE SABLE »**

Communauté de Communes du Pays de Ribeauvillé

« Du respect pour les minutes du temps présent.

Comment saura-t-il se débrouiller demain si nous l'empêchons de vivre aujourd'hui une vie responsable ?

Ne pas piétiner, ne pas humilier, ne pas en faire un esclave du lendemain, laisser vivre sans décourager, ni brusquer, ni presser.

Du respect pour chaque minute qui passe, car elle mourra et ne reviendra plus blessée, elle se mettra à saigner, assassinée, elle reviendra hanter vos nuits.

Laissons-le, confiant, boire la gaieté du matin. C'est ce qu'il veut. Un conte, une conversation avec le chien, une partie de ballon ne sont pas pour lui du temps perdu, il ne se presse jamais en regardant une image, en recopiant une lettre. Il fait tout avec une charmante bonhomie. C'est lui qui a raison. »

Janus Korcak – Le droit de l'enfant au respect.

# Le Multi-Accueil « LE CHATEAU DE SABLE »

## Sommaire.

- I. Présentation..... Page 4**
- 1) L'organisateur
  - 2) Le Multi-accueil
- II. L'accueil..... Page 4**
- 1) Le public
    - a. Les demandes.
    - b. Périodes d'ouvertures.
    - c. La communication.
  - 2) L'environnement.
    - a. L'environnement social et géographique.
    - b. Les ressources disponibles.
  - 3) Les moyens.
    - a. L'équipe d'encadrement.
    - b. Les normes règlementaires.
    - c. Caractéristiques des locaux et des espaces utilisés.
  - 4) Mesures envisagées pour les enfants atteints de troubles de la santé ou de handicaps.
  - 5) Particularités de la structure.
- III. Les conceptions éducatives. .... Page 8**
- 1) Objectifs éducatifs.
    - a. Le respect.
    - b. Epanouissement et Eveil.
    - c. L'autonomie.
    - d. La socialisation et l'ouverture sur le monde.
    - e. La sécurité.
  - 2) L'organisation de la vie quotidienne.
    - a. L'inscription.
    - b. L'adaptation.
    - c. L'accueil de l'enfant et ses parents.
    - d. Le cahier de liaison.

- e. Le doudou.
  - f. Le repas.
  - g. Le sommeil.
  - h. Les soins.
  - i. Le jeu, les activités, les sorties.
  - j. Le départ de l'enfant avec son parent.
- 3) La journée type au Château de Sable.
- 4) Nos actions et projets 2012
- a. Tout au long de l'année.
  - b. Activités régulières.

**IV. Relationnel.** ..... Page 19

- 1) Les différents acteurs et les rôles de chacun.
- a. Les fonctionnements de l'équipe.
  - b. L'organisation du travail.
  - c. La responsable et son équipe.
  - d. Les intervenants dans la structure.
  - e. Les enfants.
  - f. Les parents.
- 2) Les relations intergénérationnelles.
- a. Objectifs pour le multi-accueil.
  - b. Objectifs pour les enfants.
  - c. Objectifs pour les aînés.
  - d. Objectifs pour les professionnelles.
  - e. Objectifs pour les parents.
  - f. La motivation pour le personnel, les enfants, les aînés.

**V. Les modalités d'évaluation de l'accueil.** ..... Page 23

**VI. Conclusions / Bilan.** ..... Page 24

## **I. Présentation.**

### **1) L'organisateur.**

La Communauté de Communes de Ribeauvillé a pour volonté depuis des années d'offrir à sa population une offre d'accueil et de loisirs riche et diversifiée en matière de petite enfance (enfance et jeunesse). Elle propose différents modes de garde, d'accompagnement pour répondre aux besoins réels des usagers.

En 2011 la Communauté des Communes gère :

- 3 multi-accueils dont celui de Beblenheim
- 1 relais assistantes maternelles
- 12 centres d'accueil périscolaires

Elle est présidée par M. Pierre Adolph et dirigée par M. Claude Arnoux.

### **2) Le multi-accueil.**

Le « Château de sable » fête ses 20 ans cette année. D'abord une halte-garderie accueillant les enfants des Perles du Vignoble, cette structure s'est transformée en multi-accueil.

L'on y accède par une vaste verrière extérieure qui offre une superbe vue sur le vignoble, Zellenberg, les châteaux de Ribeauvillé et le Haut-Koenigsbourg.

L'ensemble fait quelque 120 m<sup>2</sup> et est largement ouvert sur l'extérieur grâce à une verrière qui assure une luminosité naturelle exceptionnelle.

Outre l'aire de jeux de proximité, ils peuvent utiliser le Parc de la Maison de Retraite, ce qui ne peut que favoriser les contacts avec les pensionnaires du Petit Château.

## **II. L'accueil.**

### **1) Le public.**

Le multi-accueil a un agrément de 20 places pour accueillir des enfants âgés de 10 semaines et ce jusqu'à leur première scolarité. Différents modes de garde sont proposés aux parents :

- Accueil temporaire, de quelques heures aux demi-journées (Maximum 10 heures / semaine).
- Accueil permanent, > à 25H00 par semaine.

### **a. Les demandes.**

Les parents envoient un courrier à la Communauté de Communes en détaillant leur demande.

Les places sont attribuées en fonction des disponibilités. Un système de liste d'attente est mis en place et les attributions se font en concertation avec la responsable de structure.

### **b. Périodes d'ouvertures.**

Lundi au Vendredi de 7H30 au 18H30.  
Les dates de fermeture sont planifiées.

Cette année notre structure est fermée :

- 1 semaine à Noël.
- 1 semaine pendant les vacances d'Hiver.
- 3 semaines et 2 jours en été.

Lors de cette fermeture, certains enfants peuvent bénéficier d'un accueil dans la structure restée ouverte et ce en fonction des places disponibles.

### **c. La communication.**

- Le site Internet de la Communauté de Communes.
- Le dossier d'inscription.
- La réunion de rentrée.
- Documents remis aux parents.
- La messagerie électronique.
- Le cahier de transmissions.
- Affichages dans la structure.

## **2) L'environnement.**

### **a. L'environnement social et géographique :**

La structure se situe dans le cadre verdoyant du Vignoble de la commune de Beblenheim, à proximité de la Maison de Retraite « Le Petit Château » avec une vue sur les 3 Château de Ribeauvillé, du Haut-Koenigsbourg, de la Forêt Noire et des villages Alsaciens voisins.

### **b. Les ressources disponibles:**

- **Les locaux :**

Les locaux sont situés dans l'ancienne chaufferie de la Maison de Retraite « Le Petit Château ». La structure bénéficie d'un espace vert clôturé et de la proximité du vignoble pour les promenades.

▪ **Les intervenants :**

- Le service « animation » de la « Maison de Retraite »
- Différentes Associations ou Professionnels (Boulangers, etc....).
- Les autres multi-accueils de la Communauté de Communes.
- Les parents (accompagnement pour les sorties).

▪ **Les partenaires institutionnels :**

- La Mairie de Beblenheim.
- Le Conseil Général.
- La PMI (Pédiatre et Puéricultrice du secteur).
- La CAF.
- La MSA.
- La Direction aux services vétérinaires.
- La Maison de retraite « Le Petit Château ».

▪ **Les équipements sociaux culturels:**

- La bibliothèque de Beblenheim.

### **3) Les moyens.**

Les moyens humains, financiers et matériels sont définis par la Communauté de Communes du Pays de Ribeauvillé qui nous octroie en début de l'année civile une enveloppe pédagogique. Elle est calculée en fonction de la fréquentation de chaque structure.

D'autres achats sont effectués par la Communauté de Commune chaque année :

- Matériel de bureau.
- Vaisselle.
- Produits d'entretien.
- Linge de maison.
- Petit mobilier.

**a. L'équipe d'encadrement :**

C'est une équipe pluridisciplinaire composée de :

- 3 E.J.E (dont une responsable de structure)
- 2 Auxiliaires de puériculture (dont une coresponsable)
- 2 CAP petite enfance.
- 1 Coordinatrice sanitaire présente les mercredi après-midi.

Services supports assurés par :

- 1 Maitresse de maison.

- 1 Agent d'entretien.

**b. Les normes règlementaires :**

- Un adulte pour 5 enfants qui ne marchent pas.
- Un adulte pour 8 enfants qui marchent.

**c. Caractéristiques des locaux et des espaces utilisés :**

Le multi-accueil est composé de 9 pièces.

▪ **Aménagement du lieu d'accueil :**

Une véranda comprenant un sas d'entrée où sont stockées les poussettes, une deuxième pièce équipée de porte-manteaux, table à langer et le bureau de la responsable.

▪ **Aménagement des espaces de repos :**

Il y a deux dortoirs pour les bébés et les grands.

▪ **Aménagement des espaces de vie et de rangement :**

Une grande salle de vie et d'activité, pièce principale comprenant des bacs et étagères de rangement et un bac pour les bébés.

Une cuisine.

Deux salles à manger (moyens et grands) qui servent aussi de salles d'activités et de stockage des jouets roulants ou encombrants.

Une pièce pour les changes et pour le lavage des mains des enfants.

Des WC adaptés aux enfants.

Les toilettes pour les adultes.

▪ **Aménagement des espaces extérieurs :**

La véranda donne sur un espace extérieur avec du côté nord un espace pavé et ombragé et du côté ouest un espace engazonné propice aux jeux et déplacements moteurs.

Nous avons aussi l'accès au parc de la « Maison de Retraite » qui est paysagé avec de petits chemins, une mare, un petit pont, des bancs, une gloriette et un verger.

▪ **Adaptation des installations :**

Chaque début de rentrée, la structure est réaménagée en fonction de l'âge des enfants. Ces adaptations sont revues tout au long de l'année.

**4) Mesures envisagées pour les enfants atteints de troubles de la santé ou de handicaps.**

Conformément au décret de la famille datant de 2000 en matière d'accueil et d'intégrations du handicap, le multi-accueil s'engage à se mettre en adéquation avec les mesures annoncées.

L'équipe éducative en collaboration avec la famille, les différents partenaires sociaux (Psychologues, Kinés, Conseil Général, PMI, etc.....), la coordinatrice sanitaire et le médecin référent du multi-accueil s'engagent à mettre en place et proposer un accueil individualisé. Un protocole est mis en place pour permettre une prise en charge de qualité, répondant aux besoins de l'enfant et de la famille et ce dans la mesure de nos compétences et notre capacité d'accueil.

### **5) Particularités de la structure.**

C'est une petite structure qui est conviviale, familiale, sans secteur petits-moyens-grands.

- Création de liens dès le plus jeune âge. (Soit petits avec des plus grands ou inversement, soit entre les enfants du même âge)
- Création de liens solides car les enfants grandissent ensemble.
- Un mode d'accueil qui est plus un lieu de socialisation et non de massification ou chaque enfant de façon respectueuse peut se sentir exister, reconnu avec ses compétences en tant qu'individu au beau milieu des autres.

## **III. Les conceptions éducatives.**

Notre projet pédagogique est en lien avec le projet éducatif.

### **1) Objectifs éducatifs.**

Dans notre pratique, nous avons choisi de mettre en valeur le respect, la tolérance, la socialisation, l'éveil, l'épanouissement, l'autonomie et l'ouverture au monde.

#### **a. Le respect :**

##### **▪ Du point de vue de l'enfant :**

Les moyens mis en œuvre :

L'accueil de l'enfant se veut personnalisé. Du temps est dédié à l'accueil de l'enfant et de sa famille, aux prises de contact et d'admission progressive.

L'équipe est attentive au vécu de chacun, aux rythmes de l'enfant (sommeil, alimentation, développement cognitif et psychomoteur), à ses rituels (doudou, endormissement, ....). Cette approche passe par :

- L'écoute de ses besoins et de ses envies en évitant les comparaisons.
- L'encouragement de ce qu'il entreprend.
- La mise en confiance.
- La verbalisation simple des règles et des interdits.
- La proposition d'activités adaptées qui apportent en priorité du plaisir.
- La mise en place de prises en charges individuelles.
- La priorité au plaisir de faire et d'apprendre.

Cette approche nous sensibilise à réfléchir et à cheminer continuellement sur la voie de la bienveillance de l'enfant.

#### ▪ **Du point de vue de la famille :**

Les parents restent les premiers éducateurs de leur enfant.

L'initiative des différents apprentissages (introductions alimentaires, propreté, ....) leur appartient. Nous devons nous placer comme des facilitateurs de ces différents apprentissages. Nous œuvrons ensemble pour le bien-être de l'enfant qui est accueilli dans une perspective de coéducation.

Nous mettons en œuvre des outils de communication oraux et écrits pour faciliter ces échanges.

Les parents nous entendent et semblent avoir confiance en notre mode de fonctionnement et notre travail. Nous entretenons un dialogue sincère et une relation sereine avec les familles.

#### ▪ **Du point de vue de l'équipe éducative :**

- Valorisation des compétences de chacune.
- Veiller à la cohérence des règles entre adultes.
- Reconnaissance du travail.
- Partage des tâches dans la cohérence éducative.
- Réunions de travail, d'échanges, de concertation.
- Transmissions écrites et orales quotidiennes.

### **b. Epanouissement & Eveil :**

Notre postulat est que l'enfant puisse se développer de façon harmonieuse, dans la sécurité physique et affective, en prenant le temps de faire connaissance, de s'approprier mutuellement en favorisant l'éveil, le plaisir, la découverte en laissant à l'enfant la liberté de participer ou non aux animations et aux activités riches et variées :

- En menant une réflexion sur l'aménagement de l'espace pour proposer de nouveaux aménagements en fonction des besoins émergents des enfants.
- En matérialisant des espaces de jeux symboliques, en mettant à disposition des jeux adaptés aux besoins réels des enfants qui développent leurs capacités motrices, sensorielles, cognitives, leur présence au monde au travers de leurs richesses, de leurs possibilités, de leurs limites et interdits.
- En laissant à l'enfant le loisir de cheminer à son rythme, vers ses propres découvertes, avec l'encouragement, le soutien, la valorisation de l'adulte qui l'accompagne dans l'acquisition de son autonomie.
- En laissant place à la spontanéité et en ne perdant pas de vue que ce n'est jamais l'activité qui doit nous motiver mais l'intérêt qu'elle présente pour l'enfant.

### **c. L'autonomie :**

Les enfants sont accompagnés dans leur acquisition de l'autonomie. Ils restent toujours maîtres de leurs choix et peuvent décider de participer aux activités seulement s'ils le désirent.

### **d. La socialisation et l'ouverture sur le monde :**

Il s'agit là de permettre à l'enfant de découvrir, expérimenter, approprier son environnement proche, d'entrer en relation avec d'autres enfants et adultes, de s'initier aux règles de la communication et de relation sociale en proposant des activités riches et variées comme:

- Des rencontres avec les personnes âgées de la Maison de Retraite (renforcement des liens intergénérationnels).
- Des promenades dans le vignoble (découverte de l'environnement).
- Des regroupements avec d'autres structures (découverte d'autres groupes d'enfants)
- Des passages d'intervenants extérieurs (découverte de métiers manuels, de la musique, etc....).

Lors des sorties les enfants peuvent expérimenter des règles de vie simples (se donner la main par exemple) et découvrir la nature qui nous entoure avec toutes les composantes sensorielles qui s'y rattachent.

Les enfants, à travers ces moments de vie, peuvent expérimenter la coopération, l'entraide, la rencontre, enrichir leur vocabulaire, etc.....

### **e. La sécurité :**

Sensibiliser les enfants aux règles de sécurité :

- Au sein de la structure
- A l'extérieur.

## **2) L'organisation de la vie quotidienne.**

### **a. L'inscription.**

Lors de l'inscription en crèche, un premier contact s'établit entre la responsable, l'équipe éducative, les parents et l'enfant.

Après avoir expliqué le fonctionnement de la structure, une visite des locaux est effectuée par la responsable.

Elle présente également le projet éducatif et pédagogique, le règlement intérieur, le personnel et le rôle de chacune. Une relation, peu à peu va s'établir entre l'équipe, les parents et l'enfant. Cette relation sera renforcée par l'adaptation.

### **b. L'adaptation.**

C'est un temps qui permet à l'enfant, à l'équipe et aux parents de faire connaissance (Nécessaire au moins 3 semaines avant son entrée en collectivité).

C'est aussi l'occasion pour la mère et le père de pouvoir exprimer leurs sentiments face à la future séparation.

C'est au cours de l'adaptation que l'équipe s'informe des habitudes de l'enfant, ses rites (doudou), son histoire, son sommeil, ses habitudes alimentaires...

Ces moments permettent d'établir une relation de confiance.

L'enfant et ses parents sont accompagnés, soutenus, pour vivre au mieux la séparation et pour s'inscrire progressivement dans le lieu.

#### **1ère étape :**

L'enfant vient une demi-heure à une heure à la structure, la maman reste un petit temps puis elle est invitée à partir.

#### **2ème étape :**

L'enfant reste une demi-heure à une heure sans parents.

#### **3ème étape :**

L'enfant reste pour un repas, pour une sieste.

Puis, dans la mesure du possible, dans un premier temps, nous conseillons aux parents de laisser leur enfant pour des petites journées.

Ainsi la séparation se fait en douceur et selon le rythme de chacun.

Nous remarquons que ces différentes étapes, indispensables, permettent à l'enfant d'être en sécurité affective et matérielle ; elles permettent

également à l'équipe de mieux percevoir les besoins des enfants et donc de mieux y répondre.

**c. L'accueil de l'enfant et ses parents.**

MOMENT IMPORTANT POUR UNE SEPARATION EN DOUCEUR

A l'arrivée au multi-accueil, chaque parent déshabille son enfant, lui met ses chaussons.

La professionnelle accueille alors l'enfant et son parent.

C'est un moment important ou peu à peu, l'enfant investit la structure.

Le parent va donner les informations essentielles et il va prendre le temps de dire au revoir.

C'est un échange à trois : la professionnelle, le parent et l'enfant.

Enfin, l'enfant passe des bras du parent au bras de l'adulte présente : moment de transition nécessaire.

Nous avons mis en place un cahier de transmissions qui permet le lien entre la crèche et la maison et inversement.

**d. Le cahier de liaisons.**

Les habitudes de l'enfant y sont inscrites par le parent de façon à ce que l'on puisse adapter ses rythmes à lui au multi-accueil.

Nous avons la possibilité d'y coller des photos.

Les numéros de téléphone figurent sur la première page (cahier facile à utiliser et pratique pour appeler le parent).

Il permet un contact journalier avec les parents, le moindre détail y est consigné, cela rassure le parent, le déculpabilise merveilleusement bien, car il sait comment s'est déroulée la journée.

Si un souci se présente au sein de la structure (chutes, t°), cela laisse une trace et la responsable peut faire passer des messages.

Plus tard ce cahier les amusera. Trace d'une période qui échappe aux enfants et aux parents.

**e. Le doudou.**

C'est un refuge préférentiel pour soulager l'enfant. En calmant l'enfant, le doudou rassure le parent et le déculpabilise de ce moment de séparation.

Le lien n'est pas rompu et le parent se sent présent à travers cet objet.

Il rassérène l'enfant qui sait l'abandonner en tant utile.

Nous lui apprenons aussi à s'en séparer durant les repas et les jeux.

C'est par des frustrations courtes et répétées qu'il intègre en toute quiétude l'absence de sa maman.

**f. Le repas.**

Les menus pour bébés et grands sont affichés à l'entrée de la structure ainsi que les goûters de la semaine.

Un tableau est affiché dans la cuisine qui résume l'introduction de divers aliments pour chaque enfant.

Les jours de sorties ou durant les mois d'été, des repas pique-nique sont proposés par le traiteur.

Les repas sont livrés en liaison chaude dans des thermoports par le traiteur Deiber de Mittelwihr. Pour avoir une grande diversité dans les plats et répondre aux besoins spécifiques des enfants (équilibre des repas), nous organisons des réunions avec le traiteur.

C'est un moment de convivialité et de détente où l'enfant prend plaisir à manger et bénéficie à cette occasion d'un moment d'échange avec l'adulte ou avec les copains.

C'est aussi un moment d'apprentissage vers l'autonomie, savoir patienter, attendre son tour.

Nous proposons aux enfants plus âgés, des tables et des chaises adaptées à leur taille.

Nous les invitons à goûter à tous les aliments. Les assiettes et les plats sont présentés de façon agréable.

Nous commentons les odeurs, les couleurs...

Afin de favoriser leur autonomie, les plus jeunes qui sont à table, sont avec un adulte.

Souvent, l'adulte et l'enfant ont une cuillère lors de l'apprentissage.

Tantôt l'une, tantôt l'autre cuillère parvient à la bouche de l'enfant.

Les plus petits prennent leur repas dans les bras ou dans un transat.

Tout comme les grands, le repas est un moment d'échange, de plaisir et de respect.

Des gestes lents, des regards, des paroles permettent à l'enfant de se sentir en sécurité.

Pour les enfants sont stimulés et encouragés dans leur nouvelle acquisition.

Autour du repas, des rites sont instaurés chez les grands : Lavage des mains au lavabo avant et après le repas, utilisation pour chacun d'un gant de toilette pour se laver le visage.

### **g. Le sommeil.**

Nous tentons de respecter:

- le rythme de chacun.
- l'endormissement en mettant en place des repères (doudous, même emplacement du lit, temps calme avant la sieste ...).
- un sommeil de qualité.

Dès qu'il présente des signes de sommeil (bâillement, frottement des yeux...), nous couchons l'enfant en respectant ses rites d'endormissement (doudou, tutute..).

En général, les bébés redorment dans la matinée, puis après le repas et après le goûter, les moyens font deux siestes et les grands font une sieste

après le repas.

Deux pièces dans la structure sont aménagées en dortoir.

L'une est destinée aux plus petits et l'autre au plus grands (lits à barreaux et lits à même le sol) afin de mieux respecter le rythme de chacun.

#### **h. Les soins.**

C'est un moment privilégié qui doit rester un temps d'intimité à deux entre l'adulte et l'enfant.

Lors des soins, une communication s'établit par des gestes, des mimiques, des caresses, des paroles.

Nous expliquons à l'enfant ce que nous lui faisons ; nos gestes sont lents et doux.

Nous prenons le temps afin que l'enfant puisse réaliser ce qui lui est fait, nous l'encourageons à participer pour qu'il ne subisse pas l'action.

Les plus grands, parfois leur couche est changée debout.

L'enfant est à notre hauteur, la communication est plus facile, plus conviviale, la participation est plus grande.

L'enfant gagne en autonomie.

L'apprentissage de la propreté se fait au rythme de chacun.

Nous ne forçons jamais les enfants.

Quand ils le demandent, nous leur proposons le pot, nous les accompagnons dans cette nouvelle acquisition qui se fait alors tout naturellement.

#### **i. Le jeu, les activités, les sorties.**

##### **▪ Le jeu :**

Jusqu'à 9h, les enfants peuvent jouer librement et en toute sécurité.

Différents coins sont mis à leur disposition (cuisine, poupée, voiture, garage, ferme...) pour favoriser leur développement et leur autonomie.

Le jeu est essentiel au bon développement de l'enfant, à la construction de l'individualité et de sa personnalité.

Grâce au jeu libre l'enfant crée, imagine, se socialise, il est confronté à des frustrations, à des satisfactions, il apprend à les gérer, à communiquer.

Un coin calme leur est également proposé en permanence.

Leurs doudous sont mis à disposition dans la boîte à doudous.

Un espace, limité par des barrières permet aux plus jeunes de se mouvoir en toute sécurité.

Lorsque les grands sont moins nombreux, ils peuvent se déplacer dans les différents coins.

Il leur est proposé différents jeux adaptés à leur âge (panier, balle, jeux moteurs).

Les bébés aussi ont leur propre espace. Ils sont allongés sur des tapis.

Des jeux amenant à stimuler les différents sens leur sont proposés.

Ils peuvent aussi passer du dos, sur le ventre librement et faire leur nouvelle acquisition motrice selon leur rythme propre et en toute sécurité.

Nous stimulons leurs découvertes mais ne faisons pas à leur place.

Nous encourageons les nouvelles acquisitions, nous les accompagnons dans leurs différents apprentissages tout en respectant leur rythme et l'âge de chacun.

Les activités proposées ont pour objectif de mettre les enfants en appétit : montrer et suggérer.

▪ **Les activités motrices :**

Corporelles : grimper, descendre, escalader chercher son équilibre

Tactiles : malaxer, manipuler des petits objets.

▪ **Les activités sensorielles :**

- Sonores: Produire des sons, des cris d'animaux.

Mise à disposition d'instruments rythmiques.

Le chant: écoute des musiques du monde.

- Tactiles: découverte des matières, des objets, des aliments, jouer avec l'eau.

- Visuelles: formes et couleurs, en regardant les livres, la nature, les objets, les autres .....

- Olfactives et gustatives: préparation culinaire puis dégustation.

▪ **Les sorties :**

La promenade à la crèche et les sorties permettent:

- De s'aérer.

- De marcher (tonifier).

- De favoriser l'évolution de la motricité, descendre et monter les trottoirs, marcher sur un terrain instable, grimper ou descendre sur le parcours de santé.

- De bouger, courir, sauter avec les ballons, faire du tricycle. Nous avons la chance d'avoir un grand espace extérieur qui est

accessible facilement de l'intérieur. Le but des sorties à la crèche est d'une part de découvrir les éléments extérieurs qui nous entourent (le ciel, les avions, le soleil, l'herbe, les feuilles, les oiseaux, les maisons, les voitures, toute la nature et ses différences selon les saisons), les autres personnes du village, faire attention aux choses dangereuses, appréhender à croiser des objets bruyants (tracteur, etc.) qui quelquefois font peur.

D'autre part, la promenade permet également de pouvoir ramasser un petit caillou, une feuille, un morceau de bois, une fleur (ce qui permet de sentir les odeurs de la pluie, de l'herbe, des fleurs ou de la fumée par exemple) et ainsi de commenter les premières découvertes ce qui favorise le langage.

Les sorties permettent également **l'apprentissage au respect des règles:**

- Tenir la main.
- Marcher avec les copains ou attendre.
- Dire bonjour aux personnes rencontrées.
- Ne pas toucher aux chats et aux chiens, seulement les regarder.
- Faire attention aux voitures.
- Ne pas ramasser ce qui est sale ou dangereux.

Les sorties de la crèche permettent d'élargir l'horizon et les connaissances des enfants.

La préparation à la sortie aide les enfants dans l'apprentissage de l'autonomie lors de la séance d'habillage où ils peuvent toujours essayer de mettre seuls leurs chaussures, de ranger ou de retirer leurs chaussons, de trouver leurs manteaux, de mettre leur bonnet.

Les sorties peuvent avoir des inconvénients. Il peut y avoir des risques de:

- Prendre froid.
- De se salir.
- De tomber.
- D'avoir trop chaud.
- De se piquer.
- Etc.

Nous essayons au maximum de veiller à la prévention de tous ces risques.

Nous restons toujours vigilants aux risques d'accidents, nous sortons toujours en nombre suffisant d'encadrement tant pour la promenade que l'équipe restant à la structure.

Nous emportons la trousse de secours, un portable, et mettons nos gilets jaunes.

## **j. Le départ de l'enfant avec son parent.**

C'est un moment plein d'émotion, où le parent retrouve son enfant et inversement.

L'enfant a besoin d'être préparé, à cet instant fort, il faut lui laisser le temps de reconnaître sa mère ou son père et de réaliser sa présence, de quitter ses copains et son jeu.

C'est aussi un temps de transmissions.

L'adulte informe sur la journée de l'enfant et personnalise par des petites anecdotes.

### **3) La journée type au Château de Sable.**

**7H30:** ouverture.

#### **7H30 à 8H55 :**

- Accueil des enfants et parents. Les parents nous donnent le cahier de liaisons et le sac pour ceux qui restent la journée.
- Jeux libres ou dirigés.
- Sieste si besoin (respect du rythme de chaque enfant).
- Rangement des jeux et passage aux toilettes pour les enfants propres.
- Lavage des mains.

#### **9H00 à 10H00 :**

- Goûter et lavage des bouches et des mains.
- Changes et apprentissage de la propreté en accord avec les parents.

#### **10H00 à 10H45 :**

(Constitution de plusieurs groupes)

- Activité manuelle et / ou
  - Promenade, danse, psychomotricité, jeux extérieurs, regroupements, etc.....
- Retour au calme avant de donner les repas.

**Dès 11H00 :**

- Les repas sont donnés aux petits et grands.

**12H00 à 12H30 :**

- Sieste pour les plus grands et les petits.
- Départ de certains enfants et arrivée des autres.

**Dès 13H30 :**

- Jeux libres et accueil des enfants et parents.
- Les enfants se réveillent..... (Changes et habillage).

**14H00 à 14H30 :**

- Propositions d'activités en fonction de l'âge des enfants, du temps, de leurs demandes et besoins.

**Dès 15H00 :**

- Goûter des petits
- Lavage des mains.

**16H00 à 16H30 :**

- Goûter des grands.
  - Changes.
  - Lavage des bouches et des mains.
- Départ échelonné des enfants.....
- Proposition de jeux libres, de bricolages, de temps calmes, de jeux extérieurs, etc..... jusqu'à l'arrivée des parents.
- Les parents recherchent leurs enfants en pensant à récupérer le cahier de liaison au plus tard 10 minutes avant la fermeture.

**18H30** Fermeture

**4) Nos actions et projets 2012 :**

**a. Tout au long de l'année :**

**Janvier 2012**

On fête les rois avec les personnes âgées à la maison de retraite.

**Février 2012**

Crêpes –activité pâtisserie 2 fois dans la semaine.  
Carnaval + gouter.

**Avril 2012**

Regroupement avec les multi-accueils de Ribeauvillé et Bergheim pour une chasse aux œufs.

Confection d'un cadeau pour la fête des mères et des pères.  
Goûter chez les personnes âgées.

### **Mai –Juin 2012**

Sortie au cirque Gruss.

### **juin 2012**

Fête de fin d'année avec les parents et les enfants.  
Sortie pour les enfants à partir de deux ans en bus la journée avec les enfants des autres multi-accueils.

### **Juillet - Aout 2012**

Promenades et pique-niques dans les vignes et lotissements.  
Possibilité de se baigner dans des piscines.  
Jeux d'eau à l'intérieur et à l'extérieur de la structure.  
Dehors : jeux et bricolages  
Gouters pris dans le jardin.

### **Septembre 2012**

Rencontre avec les parents pour une réunion d'information.

### **Octobre 2012**

Semaine du goût : animation autour du goût.  
Vendanges : vive la cueillette des raisins.  
Halloween ! Maquillage et déguisement suivi d'un goûter : visite aux personnes âgées.

### **Décembre 2012**

Fête : venue du st Nicolas ; après-midi récréative pour les petits et les grands.  
Achats de cadeaux et de manalas.  
Confection de manalas avec un boulanger.  
Promenades dans la neige, luge, fabrication d'un bonhomme de neige.

## **b. Activités régulières :**

Nous travaillons chaque mois sur un thème bien précis : les enfants ramènent leurs réalisations à la maison.

### **- Le mardi matin:**

- Atelier **danse** durant trente minutes à une heure.  
Suite à l'expression corporelle, à la danse, nous terminons toujours par un temps calme avec de la musique douce (l'enfant se calme et se détend).

**- Le mardi après-midi :**

- A la Maison de Retraite en alternance:
  - Atelier de pâtisserie.
  - Accordéon.
  - Atelier gymnastique.

**- Le jeudi matin une fois par mois :**

- Venue d'une personne bénévole de la bibliothèque pour raconter des histoires.

**- Le jeudi après-midi :**

- Atelier pâtisserie: élaboration de recettes simples. L'enfant utilise des ingrédients et des ustensiles de cuisine (Photocopie de la recette dans son cahier. Il emmène une part du gâteau à la maison avec fierté).

**- Le vendredi matin :**

- Musique durant 1heure.
- Atelier de psychomotricité à la maison de retraite.

**- Régulièrement :**

- Les enfants jouent à l'extérieur, se promènent dans les vignes ou le lotissement et vont rendre visite aux personnes âgées à tout moment de la journée.

#### **IV. Relationnel.**

##### **1) Les différents acteurs et les rôles de chacun.**

###### **a. Les fonctionnements de l'équipe.**

C'est une équipe pluridisciplinaire qui intervient sur un groupe unique. C'est une équipe qualifiée et qui oriente ses actions autour de deux objectifs :

- Poursuivre et développer la qualité de l'accueil des enfants et parents.
- Poursuivre et développer la qualité et le professionnalisme de l'équipe.

Nous veillons à garder une cohérence de savoir faire et de savoir être qui vont dans la même direction.

Lors des réunions, l'équipe rediscute souvent de la place de chacune en analysant nos pratiques quotidiennes.

Chaque professionnel connaît ses tâches, ses fonctions et prend connaissance ainsi des fonctions de ses collègues et de la complémentarité des professions lors des réunions de travail.

Chaque personne essaye de trouver sa place au multi-accueil (surtout celles qui font un remplacement, un stage..) et apprend à connaître les collègues et les familles accueillies.

Ces espaces de paroles sont fondamentaux et très formateurs pour notre équipe et ainsi nous pouvons aborder le groupe d'enfants avec d'avantage de disponibilité. Nous nous sommes fixées 1 réunion tous les 2 mois.

#### **b. L'organisation du travail.**

Il y a toujours deux personnes, dont une diplômée, à l'ouverture et à la fermeture de la structure (Nous venons 5 min à l'avance pour aérer et préparer les jouets, mettre de la musique douce).

Le planning du personnel est identique chaque semaine et réajusté en fonction des besoins.

L'équipe est polyvalente ce qui permet de varier le travail et le développement personnel.

#### **c. La responsable et son équipe.**

La responsable travaille sur le plan social, éducatif et psychologique. En relation avec les parents, au sein d'une équipe et en relation avec d'autres professionnels, l'équipe exerce une action éducative et contribue à l'éveil de chaque enfant, elle assure l'intégrité et la sécurité des enfants en créant des conditions matérielles, psychologiques et d'accueil pour permettre à chaque enfant de structurer sa personnalité et de devenir autonome.

La responsable gère également l'enveloppe pédagogique attribuée au multi-accueil, ainsi que les commandes de matériel divers tout au long de l'année. Elle est le premier interlocuteur entre l'équipe d'animation et le Service Enfance et Jeunesse de la Communauté de Communes (compte rendu de réunions, problèmes éventuels, ...) et entre les parents et la Communauté de Communes (factures, communications, etc...). Elle travaille avec sa coresponsable dès que c'est possible pour coordonner le travail.

#### **d. Les intervenants dans la structure.**

Pour avoir une grande diversité dans les plats et répondre aux besoins spécifiques des enfants (équilibre des repas), nous organisons des réunions avec le traiteur régulièrement.

Nous assistons à des réunions avec la coordinatrice sanitaire qui nous présente les protocoles à mettre en vigueur et sur place le mercredi, elle peut répondre à nos questions, vérifier l'application des protocoles et nous aider en cas de travail intensif.

Des réunions sont organisées par le pédiatre pour nous donner des conseils sur l'alimentation, le sommeil des enfants etc. et nous pouvons le joindre en cas de questionnement.

Nous sommes régulièrement formées (évacuation incendie-gestes de premiers secours etc.)

La responsable voit la personne du Petit Château pour convenir de rencontres intergénérationnelles.

L'équipe prévient la PMI en cas de grave incident.

#### **e. Les enfants.**

La communication se fait essentiellement oralement à tous les moments de la journée. Elle se fait en grand groupe et aussi et surtout d'une façon individuelle.

**Nous savons que chaque enfant a besoin d'être materné, écouté et accepté avec sa propre histoire. Il nous semble essentiel de ne pas oublier que chaque enfant est unique dans un lieu de vie collectif.**

#### **f. Les parents.**

Ils sont les partenaires principaux du multi-accueil.

La communication se fait en premier lieu lors de l'inscription (explication du fonctionnement du multi-accueil, distribution du règlement intérieur, de la pochette etc....). Il convient à ce moment là de répondre à leurs questions et attentes.

De cette relation va naître ensuite un rapport de confiance d'adulte à adulte.

Nous organisons diverses manifestations tout au long de l'année (réunions de rentrée, soirées fêtes, sorties). Ces moments sont privilégiés, ils permettent des moments d'échanges et de partages dans une atmosphère détendue et joyeuse.

### **2) Les relations intergénérationnelles.**

Les relations entre aînés et enfants permettent de favoriser les échanges intergénérationnels.

Ces échanges sont possibles car le multi-accueil se situe à côté de la Maison de Retraite.

Qu'elles soient de nature régulière ou ponctuelle, ces activités visent à permettre à chacun d'apprendre à connaître l'autre. Elles ont pour but de valoriser le plaisir des rencontres et le partage. Pendant ces activités, les enfants et les personnes âgées échangent d'abord des regards ou de simples gestes; puis, les conversations débutent.

En présence des aînés, les enfants les plus turbulents se calment et respectent les limites posées. Pour certaines personnes âgées, le fait d'être en contact avec de jeunes enfants leur permet de se replonger dans leurs souvenirs et de faire travailler une mémoire parfois fragile.

Les différents partenaires qui sont impliqués dans cette rencontre sont le multi-accueil, les enfants et les aînés.

#### **a. Objectifs pour le multi-accueil.**

- Sortir de la routine.
- Unir le personnel sur un projet qui lui permet de collaborer.

▪ **Moyens d'évaluation :**

- Investissement de l'équipe dans le projet et intérêt qu'elle y porte en y adhérant.
- Acceptation des changements susceptibles d'être engendrés par la rencontre.

**b. Objectifs pour les enfants.**

- Permettre aux enfants de côtoyer une autre génération et à travers cela :
  - Leur permettre d'avoir une autre vision de la vieillesse.
  - Leur permettre d'avoir un contact avec des personnes âgées pour ceux qui n'en ont pas l'occasion.
  - Créer une autre dynamique au sein du groupe, proposer des activités différentes aux enfants.
  - Permettre à l'enfant de se situer dans le temps (rituel).

▪ **Moyens d'évaluation :**

- Echanges entre les personnes âgées et les enfants.
- Participation des enfants.
- Contact entre les enfants et les personnes âgées.
- Questions formulées par les enfants.
- Participation des enfants aux différents moments.
- Observation des activités et la participation des enfants.
- Régularité des moments de présence des aînés.
- Les enfants réclament ces moments.

**c. Objectifs pour les aînés.**

- Possibilité aux aînés de côtoyer une autre génération ;
- Leur offrir la possibilité d'être utile en les intégrant dans la société.
- Ce projet leur apporte de la nouveauté dans le quotidien
- Il leur donne un regard différent sur la profession de la petite enfance qui est autre chose que du gardiennage.
- Il permet d'élargir leur champ de connaissances.

▪ **Moyens d'évaluation :**

- L'intérêt que portent les aînés à ces rencontres.
- Leur investissement et le degré de leur participation.
- Régularité de leur participation.
- Leur état général suite à ces rencontres.
- Le retour de leur part.

**d. Objectifs pour les professionnelles.**

- Faire connaître leur profession.
- S'enrichir des expériences des aînés.

- **Moyens d'évaluation :**

- Questions posées de la part des aînés sur notre fonctionnement.
- Le retour des aînés par rapport à notre fonctionnement.
- Apports de nouvelles idées.

**e. Objectifs pour les parents.**

- Echanges autour du projet entre parents et personnel éducatif
- Enrichissement pour les familles.
- Rencontres et échanges entre parents et aînés (lors de fêtes.)

- **Moyens d'évaluation :**

- Les parents sont au courant de ces rencontres, ils posent des questions au personnel.
- Retour des parents. L'enfant parle de cette expérience à la maison.

**f. La motivation pour le personnel, les enfants et les aînés.**

- Un moment de plaisir, de richesse, une fierté, un atout.
- Avoir du temps pour se remettre en question
- Une nouvelle collaboration, de nouvelles activités.
- Faire partie d'un groupe.
- Une ambiance institutionnelle soudée.

Le bilan de cette action est satisfaisant.

Nous pouvons souligner les points forts suivants :

- L'implication des personnes âgées et des enfants.
- Les réflexions fructueuses des professionnelles lors des réunions.
- La valorisation de chacun (personnes âgées, enfants, professionnelles)
- L'épanouissement de l'enfant (l'enfant attend ces moments de rencontres et expriment des émotions)
- Une complicité s'est installée entre les enfants et les personnes âgées (regard, tendresse, admiration, affinité...)

**V. Les modalités d'évaluation de l'accueil.**

L'observation est au cœur de notre pratique. C'est un outil indispensable pour évaluer nos prises en charge quotidiennes et les réajuster.

En travaillant sur nos interrogations, nos préférences, nos réussites dans la pratique, nous réalisons que nos pratiques changent au rythme de la réflexion de l'équipe. Cela nous permet de prendre du recul, de se décharger de certaines tentions.

Ces espaces de paroles sont fondamentaux et très formateurs pour notre équipe et ainsi nous pouvons aborder le groupe d'enfants avec d'avantage de disponibilité.

Le bilan annuel de fin d'année permet d'évaluer tout le travail accompli lors de l'année (points positifs et négatifs) et de proposer de nouvelles orientations.

## **VI. Conclusions / Bilan.**

Nous avons essayé de traduire dans ce projet l'état d'esprit et l'éthique qui nous anime.

Il est clair que dans notre pratique quotidienne, ce projet évolue régulièrement et n'a rien de figé.

La rédaction de ce projet est le résultat d'une réflexion et d'un travail commun de toute l'équipe.

Il nous a permis, lors de réunion de travail, d'établir la ligne directrice commune à notre structure, et ainsi d'appartenir à un projet qui nous correspond et qui nous appartient.

Notre travail est un éternel renouvellement car tous les enfants sont différents et les familles changent. Cela évite aussi de rentrer dans une routine. Le quotidien n'est pas de tout repos, mais fort heureusement grâce aux liens qui se tissent entre les parents, les enfants, l'équipe, nous arrivons à dialoguer d'une façon constructive nous adapter en fonction de la sensibilité de chacun chaque jour et c'est cela qui compte.

